

EXCEL – VBA – niveau 1

Durée : 3 jours – 21 heures.

Tarifs Inter / Intra: nous consulter

Délai d'accès : 1 mois

Prérequis : Connaissance de Windows.

Avoir suivi le cours Excel perfectionnement ou en maîtriser les fonctions traitées.

Nombre de participants : 10 maximum.

Répertoire Spécifique : -

Formacode : 70354 : logiciel bureautique / 70322 : logiciel Excel

NSF : 324 : Bureautique / 326 : Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission.

Objectif Pédagogique :

Développer des applications Excel utilisant les macros commandes et le langage VBA. Utiliser les procédures événementielles pour automatiser les traitements réalisés avec Excel.

Exercices pratiques et mises en situation professionnelle pour valider la compréhension de chaque notion abordée dans le programme de cours.

Public concerné :

Tout public souhaitant maîtriser Excel dans ses fonctions avancées.

Moyens Pédagogiques :

Formateur expert du domaine, un ordinateur, un support de cours version papier ou numérique, vidéo projecteur, tableau blanc.

Feuille d'émargement à la demi-journée, questionnaire de satisfaction stagiaire, attestation de stage.

Modalités d'évaluation, Validation et Sanction :

En début de la formation – Tour de table avec les stagiaires pour évaluer le niveau moyen du groupe.

Au cours de la formation - Evaluations qualitatives des acquis tout au long de la formation via des exercices pratiques et mises en situation professionnelle, pour valider la compréhension de chaque notion abordée dans le programme de cours.

En fin de formation - Attestation de fin de formation reprenant les objectifs de formation remise aux stagiaires puis signée par le formateur, précisant si les objectifs sont atteints ou non, ou en cours d'acquisition.

Formation éligible à la Certification TOSA® ou PCIE® (En option).

Modalités d'inscription et particulières :

Inscription possible jusqu'à 15 jours avant le début de la formation, sous réserve de places disponibles, en nous contactant au 06 27 80 42 09 ou par email : tarlet@axeproformation.fr

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Renseignez-vous auprès de notre référent handicap au 06 27 80 42 09 ou par email : tarlet@axeproformation.fr

PROGRAMME

→ Macro et enregistrement

- Création et exécution d'une macro enregistrée
- Visualisation du code
- Modification du code d'une macro enregistrée

→ Principes de programmation

- Visual Basic pour Application (VBA)
- Programmation structure orientée objets
- Les commandes (Instructions, Fonctions)
- Les objets (Méthode, Propriétés, Evènements)
- Variables
- Commentaires
- Visual Basic Editor (Projet, Propriétés, Module, L'explorateur d'objet)

→ Utilisation des objets

- Référence aux classeurs
- Référence aux Feuilles
- Référence aux Cellules
- Notion de collection

→ Manipulation de chaînes de caractères, valeurs numériques et dates

- Fonctions chaînes
- Fonctions numériques (Val, Abs,...)
- Fonctions de dates (Now, Date, Year, Day, ...)
- Fonctions de conversion

→ Les variables

- Définition
- Les différents types
- Déclaration
- Tableau

→ Les conditions

- Instructions conditionnelles (If, Then, Else)
- Instructions conditionnelles structurées (Select Case)

→ Les boucles

- Compteur (For..Next)
- Conditionnelles (Do...Loop)

→ Les boîtes de dialogue : MsgBox

- InputBox

→ UserForm (Formulaire)

➔ **Intitulé, zone de texte, listes, ...**

- Onglets, Control Calendrier, ...

➔ **Les outils de débogage**

- La barre d'outils Débogage
- Le mode pas à pas
- Les points d'arrêt
- La fenêtre des variables locales